



DEN NORSKE KIRKE

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Postboks 14
4291 KOPERVIK
Tlf: 52810001
Kopervik 12.04.2019

Innkalling til møte i Kopervik menighetsråd 2015-2019

Du innkalles med dette til møte i Kopervik menighetsråd 2015-2019 25.04.2019 kl. 18:30 Kirken (Møterom 1). Meld fra om eventuelt forfall.

Innkalte:

Svein Magnus Munkejord (Leder), Hild Jorunn Olsen (Medlem), Erlend Endresen (Medlem), Merethe Endresen (Medlem), Siri Nærum Lundberg (Medlem), Kristin Elisabeth Servan (Nestleder), Elin Ørn Toskedal (Medlem), Celina Valderhaug (Medlem), Kristian Støle (Sokneprest), Bjørn Egil Hatteland (1.vara),

1.vara møter fast, de andre etter nærmere avtale

Aud Marit Utseth (2.vara), Harriet Svanhild Elise Dale (3.vara), Corneille Mugemankiko (4.vara).

Åpning: Merethe
Mat: Svein

Sakliste

Godkjenning av innkalling og referat fra sist møte.

Vedtaksaker

- Sak 037/19 Referatlisten april 2019 (Dok: 12/00001-068)**
- Sak 038/19 Menighetens musikkplan. April 2019 (Dok: 19/00009-002)**
- Sak 039/19 Lokal arbeidsbeskrivelse for kontor. (Dok: 08/00024-093)**
- Sak 040/19 Grønn menighet. April 2019 (Dok: 12/00026-027)**
- Sak 041/19 Kirkevalg 2019. April (Dok: 19/00001-007)**
- Sak 042/19 Redaktøransvar. April 2019 (Dok: 07/00058-109)**
- Sak 043/19 Utleiepriser april 2019 (Dok: 12/00015-036)**
- Sak 044/19 Oppfølging av Promoteringsgruppens forslag (Dok: 09/00011-013)**
- Sak 045/19 Kommunikasjonsansvarlig. april 2019 (Dok: 09/00011-009)**
- Sak 046/19 Frivillighetsfest høsten 2019 (Dok: 07/00044-040)**
- Sak 047/19 Dåpsinvitasjon. April 2019 (Dok: 12/00005-007)**
- Sak 048/19 Søndagsskolen. April 2019 (Dok: 07/00064-035)**

Vel møtt!

Svein Magnus Munkejord
Leder


Inger Marie Dagsland
Adm.leder



DEN NORSKE KIRKE

Kopervik menighetsråd

Postboks 14
4291 KOPERVIK
Tlf: 52810001
Kopervik 29.03.2019

Møtebok Kopervik menighetsråd 2015-2019

Møtedato: 28.03.2019
Møtetid: kl. 18:30
Møtested: Kirken (Møterom 1)

Til stede:

Hild Jorunn Olsen, Merethe Endresen, Siri Nærum Lundberg, Kristin Elisabeth Servan, Celina Valderhaug, Kristian Støle, Bjørn Egil Hatteland, Corneille Mugemankiko.

Meldt forfall:

Svein Magnus Munkejord, Erlend Endresen, Elin Ørn Toskedal, Aud Marit Utseth, Harriet Svanhild Elise Dale.

Innkalling og referat fra forrige møte ble godkjent.

Saker

Sak 023/19 Referatlisten mars 2019

Vedtak:

Referatlisten refereres og godkjennes for følgende punkt:

1. Høstbasarens loddsalg på Coop Extra blir i uke 37, 9.-14. sept.
2. Referat fra menighetens årsmøte følger vedlagt.
3. Ingen av menighetsrådets foreslåtte kandidater til nominasjonslisten for bispedømmeråd og Kirkemøtet har akseptert utfordringen.
4. Redaktør i Kirketorget, Astrid Vestvik Nilsen, melder at nr.2/19 blir hennes siste utgivelse som redaktør. Det haster med å finne hennes etterfølger. Redaktøransvaret blir sak i menighetsrådets møte 25.april
5. Fremlegging av forslag til revidert stillingsbeskrivelse for kantor.(Unntatt off)

Sak 024/19 Kirkevalget 2019. Valg av leder for Valgstyret

Vedtak:

I forbindelse med Kirkevalget 2019 oppnevner Kopervik Menighetsråd følgende:

Leder for valgstyret i Kopervik sokn:

Svein Magnus Munkejord

Medlemmer i stemmestyret i Koperviks valglokale: Siri Nærum Lundberg, Bjørn Egil Hatteland, Svein Magnus Munkejord.

Leder av stemmestyret i Koperviks valglokale:

Siri Nærum Lundberg.

Sak 025/19 Årsregnskap menighetsråd 2018

Vedtak:

Regnskap for Kopervik menighetsråd 2018 godkjennes. Regnskapsmessig overskudd kr. 103 957,39 avsettes til disposisjonsfond.

Sak 026/19 Reservebord. Mars 2019

Vedtak:

Mottatt pristilbud fra «input interior EFG Norway AS» aksepteres.
Det investeres i 30 stk reservebord inkludert bordtraller.
Innkjøpet dekkes ved bruk av fond Kopervik kirke.

3200 Innkjøp av inventar/utstyr	kr	72.000
3429 merverdiavgift	kr.	18.000
3729 merverdiavgiftskompensasjon	kr	18.000
3950 Bruk av fond Kopervik kirke	kr	90.000

Sak 027/19 Trosopplæring for voksne. Mars 2019

Vedtak:

Kopervik menighetsråd er positiv til å starte trosopplæringstilbud for voksne.

Sak 028/19 Søknad om øk.støtte til kurs om Trosopplæring for voksne

Vedtak:

Kursavgift og reise i forbindelse med kurs i Oslo 10.05.2019 med tema «Trosopplæring for voksne» dekkes for en deltaker.

Sak 029/19 Fasteaksjon 2019

Vedtak.

Til innsamlingsaksjon for Kirkens Nødhjelp **9.april 2019** er følgende arbeidsfordeling vedtatt:

•	<u>Kart og ruter (forhåndsarbeid)</u>	<u>Staben (Kristian)</u>
	<u>Klargjøring av bøsser (forhåndsarbeid)</u>	<u>Staben</u>
•	Utregistrering fra kl.17.30	Inger Marie, Hild Jorunn,
•		Erling, Celina, evt stab
•	Innregistrering fra kl.19.00	Inger Marie, Celina, Hild
•		Jorunn, Erling, + evt. stab
•	Kjøkkentjeneste	Solveig
•	Opptelling av penger (ca kl.19.00)	Aud Marit
•		Svein
		Corneille
		Kristian

Konfirmentene blir bedt om å komme kl.17.30. Sjøførene møter samtidig for gjennomgang av rutene (Kristian)

Følgende sjåfører fra menighetsrådet deltar:

Registrering av bøsser skjer etter hvert som konfirmentene kommer.

Medhjelpere som skal delta i registreringen, møter kl.17.00

Sak 030/19 Promoteringsarbeid. mars 2019

Vedtak:

Kopervik menighetsråd takker Promoteringsgruppen for et solid og gjennomarbeidet forslag til handlingsplan for promotering / markedsføring av menigheten samt oppfølging og ivaretaking av frivillige medarbeidere. Forslag til planer vedtas med de endringer som kom fram i møtet:

- Iverksettelse skjer etter at informasjon om planene er formidlet på menighetens inspirasjonssamling for frivillige, september 2019.
- Det investeres i ekstra infoskjerm som plasseres i kjellerens allrom. Skjermen vendes ut mot gaten.
- Medlemskap i «Byen Vår» bekreftes.

Sak 031/19 Spørsmål om deltakelse i Klimafestivalen §112 - en festival for klima, milj

Vedtak:

Som del av Den Norske kirke i Karmøy er Kopervik menighet positiv til engasjement for miljøet. Kopervik menighet har likevel ikke anledning til å være medarrangør i Klimafestivalen §112

Sak 032/19 Lys i kirken. Tilbud mars 2019

Vedtak:

Det er behov for ytterligere utredning. Saken utsettes.

Sak 033/19 Diakoniutvalget. Mandat og budsjett 2019

Vedtak:

Vedlagte forslag til mandat for Diakoniutvalget vedtas med de endringer som kom fram i møtet. Diakoniutvalgets ønske om et budsjett på kr.20.000,- imøtekommes.

Sak 034/19 Utleie til ansatte

Vedtak:

Møtet ønsket protokollføring av stemmetallet for tre ulike forslag. Soknepresten meldte seg inhabil. Det var 7 stemmeberettigede til stede.

Utleiepris til ansatte fikk følgende stemmegivning:

- Samme pris for ansatte: 1 stemme
- Halv pris for ansatte: 5 stemmer
- Gratis for ansatte: 1 stemme

Saken om utleiepriser tas opp til ny behandling.

Sak 035/19 Menighetens bankkonti

Vedtak:

Følgende bankkonti avsluttes og overføres til menighetsrådets konto 3315.61.00663: Barne-og ungdomsfondet – høyrente, Menighetsbladet, Krik Kopervik, Krik, Tea-party, Konfirmantkonto, Lørdagskafe, Barnegospel, Diakoniutvalget, Kopervik kirke. Bankkontiene kan erstattes av fond-kontoer i regnskapet.

Sak 036/19 Gudstjeneste for rusavhengige og andre

Vedtak:

Menighetsrådet støtter planlagt gudstjeneste for rusavhengige, pårørende og andre. Dokumenterte ekstrautgifter i forbindelse med gjennomføringen dekkes av Menighetsrådet med inntil kr.1000,-

For Kopervik menighetsråd 2015-2019

Inger Marie Dagsland

Inger Marie Dagsland
Adm.leder

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 12/00001

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Referatlisten
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Referatlisten april 2019
Dokumentnummer: 12/00001-068
Løpenummer: 000188/19
Arkivkode: 012.1

Utvalgssaksnr.: 037/19

Saksfremstilling

Referatlisten refereres og vedtas.

Forslag til vedtak

Referatlisten refereres og vedtas for følgende punkt:

1. Kirkens Nødhjelps fasteaksjon i Kopervik 9.april 2019 innbrakte totalt , inkl Vipps og andre innbetalinger, kr. 48.341.
2. Sak vedr lys i kirken utredes før ny behandling i menighetsrådet.
3. Vedr Forandringshuset: Det lyses ut 100% stilling som vil bli delt 50-50 mellom Forandringshuset i Kopervik og Haugesund. Planlagt oppstart er medio august 2019.
4. Innstallatør fraråder info-skjerm i vindu som vender mot øst og sør.

Vedtak

Vedtak:

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 19/00009

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Musikkplan
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Menighetens musikkplan. April 2019
Dokumentnummer: 19/00009-002
Løpenummer: 000190/19
Arkivkode: 350

Utvalgssaksnr.: 038/19

Saksfremstilling

Menighetsrådet gjorde følgende vedtak i sitt møte 21.02.2019, sak 015/19: Menighetens musikkplan feb.2019:

Det opprettes dialog mellom kantor og menighetsrådet med sikte på å få til en revitalisering av menighetens musikkutvalg. Kantor inviteres til Menighetsrådets møte 28.mars.

For å gi musikkutvalget tid til en grundig revidering av planen, ble saken utsatt til april-møtet.

Musikkutvalget er revitalisert og arbeider med å revidere menighetens musikkplan. Musikkutvalget inviteres til møtet og vil da legge fram resultat av arbeidet pr.dags dato.

Forslag til vedtak

Musikkutvalgets foreløpige forslag til revisjon av menighetens musikkplan tas til orientering.

Vedtak

Vedtak:

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 08/00024

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Personal
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Lokal arbeidsbeskrivelse for kontor.
Dokumentnummer: 08/00024-093
Løpenummer: 000191/19
Arkivkode: 221

Utvalgssaksnr.: 039/19

Saksfremstilling

Menighetsrådet har anledning til å prioritere ansattes arbeidsoppgaver i lokal arbeidsbeskrivelse.

Forslag til vedtak

Forslag til lokal arbeidsbeskrivelse for kontor vedtas med de endringer som kom fram i møtet.
Vedtaket sendes Kirkevergen til orientering.

Vedtak

Vedtaket:

LOKAL STILLINGSBESKRIVELSE FOR KANTOR I KOPERVIK MENIGHET

Stillingens formål

1. Kantor er leder for Kopervik menighets kirkemusikalske virksomhet.
2. Kantor skal forvalte og levendegjøre tradisjonelle og nyere kirkemusikalske verdier og tilstrebe bredde og kvalitet i det kirkemusikalske arbeidet i menigheten.
3. Kantor skal stimulere til rekruttering av barn og ungdom til kirkemusikalsk utdanning.

Organisasjonsmessig plassering

1. Kantor innsettes etter forordnet liturgi. Biskopen gir tjenestebrev.
2. Kantor tilsettes av Karmøy kirkelig fellesråd og har administrativ leder som nærmeste overordnede.
3. For oppgaver av gudstjenestelig og liturgisk karakter er soknepresten kantors nærmeste overordnede.
4. Kantor er sekretær/leder for Kopervik menighets musikkutvalg.
Kantor er medlem av Kopervik menighets gudstjenesteutvalg.
Kantor er medlem med tale- og stemmerett, men uten møteplikt, i kulturutvalget «Kultur i Kopervik kirke» (KIKK).
5. Kantor har et selvstendig ansvar for den faglige utførelsen av de arbeidsoppgaver som er tillagt stillingen.

Hovedoppgaver – ansvar

1. Kantors hovedoppgaver er knyttet til planlegging og gjennomføring av gudstjenester og kirkelige handlinger og omfatter stimulering av menighetssang, orgelspill, konserter, musikkformidling og rådgivning.
2. Kantor gjør tjeneste ved alle forordnede gudstjenester, andre gudstjenester fastsatt i menighetens gudstjenesteprogram og ved alle kirkelige handlinger som forrettes etter Den norske kirkes ordninger.
3. Kantors tjeneste omfatter for øvrig:
 - ledelse av Kopervik kirkekor
 - tjeneste som pianist for Kopervik barnegospel og TenSing Synzygus
 - ansvar for tilsyn og vedlikehold av kirkens orgel og øvrige instrumenter
 - rådgivning for menighetsrådet i kirkemusikalske spørsmål
 - undervisning av konfirmanter o.a. i salmesang og liturgi

- å delta med nødvendige musikalske oppgaver ved menighetsmøter, menighetens høstbasar, menighetens juletreffest og frivillighetsfest.
- å spille til andakter ved Kopervik bu- og behandlingsheim
- medvirkning ved kirkemusikalske prosjekter felles for hele Karmøy
- samarbeid med øvrig frivillig musikkiv i Kopervik
- bidra med planlegging og gjennomføring av sang og musikk ifbm trosopplæringstiltak og Skole-kirkeplan.
- i samarbeid med musikkutvalg og KIKK planlegge og gjennomføre salmekvelder og kirkekonsserter.

4. Kantor skal stimulere barn og ungdom til kirkemusikalsk interesse.

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 12/00026

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Grønn menighet
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Grønn menighet. April 2019
Dokumentnummer: 12/00026-027
Løpenummer: 000186/19
Arkivkode: 346

Utvalgssaksnr.: 040/19

Saksfremstilling

I november, 2012, sak 090/12 vedtok menighetsrådet å opprette en gruppe som skulle ha fokus på miljø, klima, forbruk og rettferdig fordeling av goder. Representant fra stab, MR og andre frivillige dannet en arbeidsgruppe som skulle foreslå tiltak og følge opp vedtak i MR.

28.05.2013 vedtok menighetsrådet «Handlingsplan for Kopervik menighet som Grønn menighet» Gruppen har gjort et viktig arbeid, bl.a. er oppstart av «Grønn lørdagskafé» et populært resultat.

Situasjonen i dag er at gruppen mangler leder, noe som har ført til stagnasjon i arbeidet. Gruppen er opprettet av menighetsrådet og inviteres til behandlingen.

Forslag til vedtak

Skriv forslag til vedtak her...

Vedtak

Vedtak:

HANDLINGSPLAN FOR KOPERVIK MENIGHET SOM "GRØNN MENIGHET"

Forklaring til forkortelsene:

MR=menighetsråd, ST=stab, P=prest, k=kateket, KKF=karmøy kirkelig fellesråd, GM=arbeidsgruppe for grønn menighet, FM=frivillige medarbeidere

Gudstjenesteliv:

	Frist	Ansvar
Vi vil arrangere minst en gudstjeneste med fokus på miljø, forbruk og rettferd i løpet av kirkeåret.	2013	P/K
Vi vil arrangere gudstjeneste i friluft minst en gang i året, med fokus på miljø, forbruk og rettferdighet.	2013	P/K
Vi vil feire skaperverkets dag.	2013	P/K
Vi vil gi offer til en miljøorg. 1 gang pr. år	2013	MR/P
Grønn kirkebok brukes som inspirasjon til ulike gudstjenester gjennom hele kirkeåret når en planlegger gudstjenester og trosopplæringsarbeid.	2013	P/K

Undervisning, diakoni og informasjon:

	Frist	Ansvar
Vi vil integrere miljø, forbruk og rettferd-perspektiver i vår undervisning, trosopplæring og barne- og ungdomsarbeid.	2013	P/K
Vi vil formidle stoff om miljø, forbruk og rettferd i menighetsbladet.	2013	GM/FM
Vi vil årlig delta i Kirkens Nødhjelps fasteaksjon	2013	MR/ST
En gang årlig skal konfirmantene ha undervisning/forelesning der fokuset skal være fattigdomsbekjempelse/fairetrade/etisk handel ol emner. Her kan en trekke inn eksterne foredragsholdere fra miljøorg.	2013/2014	GM/K/P

I lokalsamfunnet:

	Frist	Ansvar
Selvvalgt punkt: Søndagsskolen arrangerer byttemarked av leker etter kirketid på søndager når min kirkebok har blitt delt ut til 4-åringer.	Høst/2013	FM
Der anledningen byr seg, ønsker MR å engasjere seg i et samarbeid når miljøorganisasjoner arrangerer temakvelder eller andre begivenheter med fokus på miljø, forbruk og rettferd.		MR

Innkjøp:

	Frist	Ansvar
Vi vil velge miljømerkede produkter når slike finnes.	2013	MR/ST
Vi vil unngå bruk av kjemikalier ved rengjøring og bruk av sprøytemidler og kunstgjøtsel.	2013	MR/ST
Vi vil foretrekke miljøsertifiserte leverandører av varer og tjenester når det er mulig.	2013	MR/ST/KKF
Selvvalgt punkt: Varer og tjenester i tilknytning til nytt kirkebygg skal være produsert og anskaffet på en etisk- og sosialt forsvarlig måte. Gode tariffavtaler og unngå sosial dumping.		KKF/MR

Energi:

	Frist	Ansvar
Vi vil senke temperaturen og slukke lys når det ikke er folk i kirken, på menighetshuset og kontorene.	2013	ST/KKF
Vi vil oppfordre til energiøkonomisk gunstige oppvarmingsløsninger.	2013	KKF
Vi vil fylle opp oppvaskemaskinen før den settes på.	2013	ST

Transport:

	Frist	Ansvar
Vi vil oppmuntre menigheten til å gå, sykle til/fra kirken, møtelokalet.	2013	GM/MR
Vi vil unngå bilkjøring i nærmiljøet og på korte turer.	2013	GM/MR
Vi vil legge til rette for sykkelparkering ved kirken og u/a-senteret.	2013	MR/
Vi vil oppfordre til å unngå tomgang kjøring.	2013	GM/

Avfall:

	Frist	Ansvar
Vi vil kopiere på begge sider av arket.	2013	ST/MR
Vi vil bruke prosjektor istedet for papir hvor det er mulig.	2013	ST/MR/FM
så langt det er mulig vil vi unngå bruk av engangsprodukter ved bevertning av arrangement.	2013	MR/ST/FM
Vi vil levere glass, metall og plast til resirkulering. Avfallsbeholdere skal plasseres synlig for alle brukergruppene.	2013	ST/MR/FM
Vi vil levere elektronisk og annet spesialavfall til godkjente mottak. Avfallsbeholdere skal plasseres synlig for alle brukergruppene	2013	ST/MR/FM

Selvvalgt punkt. Vedtatt i MR 27.08.2016, sak 045/13

	Frist	Ansvar
Kopervik menighet vil være Fairtrade-menighet ved at menigheten i sine innkjøp velger Fairtrade-produkter så langt det er praktisk mulig. Menigheten vil også bidra til å spre informasjon om fairtrade-initiativet.	Frist 2013	Ansvar

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 19/00001

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Kirkevalg 2019
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Kirkevalg 2019. April
Dokumentnummer: 19/00001-007
Løpenummer: 000180/19
Arkivkode: 002

Utvalgssaksnr.: 041/19

Saksfremstilling

Nominasjonskomiteens liste skal være klar 30.april

Forslag til vedtak

Skriv forslag til vedtak her...

Vedtak

Vedtak:

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 07/00058

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Kirketorget
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Redaktøransvar April 2019
Dokumentnummer: 07/00058-109
Løpenummer: 000179/19
Arkivkode: 308

Utvalgssaksnr.: 042/19

Saksfremstilling

Redaktør i Kirketorget, Astrid Vestvik Nilsen, melder at nr 2/2019 blir hennes siste nummer som redaktør i kirketorget. Aslaug Kongshavn er villig til å ta over redaktøransvaret.

Forslag til vedtak

Kopervik menighetsråd takker Aslaug Kongshavn for at hun vil overta redaktøransvaret for Kirketorget.

Vedtak om godtgjørelse til redaktøren på kr.3000 pr.år videreføres.

Vedtak

Ang. jobben som redaktør for menighetsbladet Kirketorget

Kopervik menighetsråd har bedt meg redegjøre for hva redaktørjobben for Kirketorget innebærer av oppgaver og ansvar.

Ansvar:

Hovedformålet med bladet er: «Forkynne Guds ord gjennom det som skrives på en slik måte at folk i Kopervik får lyst til å være med i menigheten vår. Og å profilere alt som skjer i menigheten vår på en positiv måte.»

1) Redaktør foreslår stoff, i samarbeid med redaksjon og adm. leder:

Vi har hovedsakelig vært tre medlemmer av redaksjonen gjennom ca 20 år, som i forkant av møte med adm.leder, har diskutert et forslag fra redaktør til stoff. (4 g. i året). De andre to: Elisabeth Thomassen (fotograf) og Ingeborg Ellingsen (skribent). Staben har levert stoff og også kommet med forslag til stoff. Kåre V. Nilsen har vært fotograf og vært til god støtte som korrekturleser. De siste par årene har flere andre skribenter vært faste leverandører:

Aslaug Kongshavn (4 nr.), Norodd Stavenjord (2 nr), Eli og Bjarne Stornes (2 nr), Kirkevergen (4 nr). Bjørg Garvik (bokmelding) (4 nr.) Til de tre siste nr har Bjarne Hansen foreslått og levert stoff, og har sagt seg villig til å være med i en framtidig redaksjon.

- 2) Redaktør har ansvar for at ikke kontroversielt stoff av noen art tillates i bladet. Det har i disse åra vært liten grunn til å sile ut stoff, men de få gangene det har vært aktuelt, har det vært viktig å kunne avvise stoffet.
- 3) Redaktør har ansvar for at alt stoff som er i bladet, stemmer med fakta. Dersom noe utelates eller uriktig info forekommer, har redaktør plikt til å beklage i neste nr. av bladet.

Oppgaver:

1: Kontakt med skribenter:

Når foreslått stoff er godkjent av adm.leder, gir R beskjed (helst på mail) til / spør dem som skal skrive om å bidra, og opplyser om hvor lang teksten bør/ kan være, og innen hvilken frist. Det bør skje noen uker før fristen. Det oppfordres til å levere bilde(r) til teksten. Det er viktig å få tilbakemelding på om adressaten er villig til å levere stoff innen fristen, så snart som mulig.

2: Redigering av stoffet:

- a) Redaktør redigerer tekstene, dvs forkorter (det er viktig at tekstene ikke er for lange!), event. tilføyer, setter opp med avsnitt og ingress, leser korrektur.

- b) Når alle tekster er klare til å plasseres i bladet, plasserer R. tekster og bilder på de aktuelle sidene. Her tilpasses tekstene hverandre, slik at samme tema/aldersgrupper etc plasseres nær hverandre og at tekster med bilder fordels på sidene. Denne jobben kan antakelig også layout-ansvarlig gjøre.
- c) Info -tekster /annonser for aktiviteter i menigheten kan gjerne plasseres på samme side.

3: Layout-ansvarlig Martha Breistig Woll:

Stoff og bilder sendes Martha ca 7 til 10 dager etter frist for stoff til redaktør (25 januar, 25 april, 25. august, 25. oktober). Når Martha har satt opp tekstene med skrifttyper, farger, design,(tar fra ca 1 uke til 10 dager), sendes bladet tilbake til R. for korrektur. Det pleier være aktuelt å lese korrektur 2-4 ganger. Siste gang får også adm.leder bladet til korrektur.

Kommentar:

- a) Vår layout-ansvarlig Martha gjør en flott jobb med å lese gjennom alle tekster på forhånd, slik at hun får et inntrykk av innholdet, og kan forholde seg til dette i jobben med layout-en. Hun oppdager gjerne ting som R ikke har tenkt på, og er dermed en god medspiller !

4: Stoff:

Hva som skal fylle bladet blir gjerne bestemt av hvilket nr. det er, og hvilke aktiviteter som skjer i menigheten. Det er litt viktig at R. følger med på dette, og gjerne er til stede på noe av det som skjer. Det vil likevel være begrenset hva R kan få med seg, og dermed blir det viktig at staben gir innspill og tar initiativ. Bladet har hatt et opplegg med faste tekster i mange år:

Ettertanke, Min salme/sang, Fokus på frivilligheten, Intervjuet, tekster som passer inn under Historielaget sin side.

Det er mulig at med en ny redaksjon/redaktør, kan og andre faste tekster være aktuelle, spesielt hvis oppgavene kan fordeles på mange skribenter. Forslag:

Refleksjon / Mine tanker

Vi over 90

Familiestoff

Hva betyr det for deg å tilhøre Kopervik menighet

Fast info fra speiderarbeidet

Temaside

Folk (på gata...)

Hva skjer i Kirkekjelleren

Info om en konfirmantgruppe i hvert nr.

Kirken og kommunen: samarbeid om diverse oppgaver?

Ungdommen: Hva er de opptatt av? (i eller utenfor kirka)
Friluftsliv (søndagsskolen i marka, turgrupper, tips til turstier, friluftskonf.,
speiderhikes, sommerleirer/turer etc.)
(Bare fantasien setter grenser her!)

Sluttkommentar:

Kopervik menighet fortjener å ha et menighetsblad, pga alt det flotte arbeidet so m drives og pga alle frivillige som støtter opp. For en som er vant med data og som kan redigere tekster, er ikke redaktør- oppgaven så stor som den kan høres ut. For her er mange som bidrar nå:

- a) Bladet har nå de ovennevnte faste skribentene (misjonsnytt: Stavenjord, nytt fra Sund bedehus:Stornes, Kirkeverge-stoff, bokmelding: B. Garvik, stoff fra barnearbeidet/ event annet (A. Kongshavn).
- b) Bjarne Hansen, Ingeborg Ellingsen og undertegnede kan og tenke seg å levere stoff framover. I tillegg leverer medlemmer av staben sitt stoff. Kåre V. Nilsen kan ta bilder v\behov. Og vi har en flink layout-ansvarlig , og mange annonsører. Bladet blir lest av mange.

Det er derfor viktig at noen kan ta redaktøransvaret : be om stoff og sy bladet sammen. Samarbeidet med staben er svært viktig.

Kopervik, 7. april 2019

Astrid Vestvik Nilsen

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 12/00015

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Utleie kirkebygg
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Utleiepriser april 2019
Dokumentnummer: 12/00015-036
Løpenummer: 000189/19
Arkivkode: 415

Utvalgssaksnr.: 043/19

Saksfremstilling

Minimumspris for utleie av kirkens rom fastsettes av Karmøy kirkelig fellesråd (KKF) og tilfaller KKF. Menighetsrådet står fritt til å øke utleieprisene og la differensen gå til menighetsarbeidet.

Dagens utleiepriser er som følger:

Kirkerom: kr.5000,-

Menighetssal: kr.2000,-

Bandrom: kr.1500,-

Stue: kr.1000,-

Alle priser er inkludert kjøkken

Forslag til vedtak

Skriv forslag til vedtak her...

Vedtak

Vedtak:

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 09/00011

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Kommunikasjon
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Oppfølging av Promoteringsgruppens forslag
Dokumentnummer: 09/00011-013
Løpenummer: 000185/19
Arkivkode: 360

Utvalgssaksnr.: 044/19

Saksfremstilling

Menighetsrådet har vedtatt Promoteringsgruppens forslag til promotering av menigheten og oppfølging av frivillige medarbeidere. Nå gjenstår å lage en gjennomføringsplan for dette arbeidet. Promoteringsgruppens medlemmer er spurt om å utarbeide en slik gjennomføringsplan.

Forslag til vedtak

Promoteringsgruppen bes om å utarbeider en gjennomføringsplan for promotering av menigheten og oppfølging av frivillige medarbeidere.

Vedtak

Vedtak:

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 09/00011

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Kommunikasjon
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Kommunikasjonsansvarlig. april 2019
Dokumentnummer: 09/00011-009
Løpenummer: 000181/19
Arkivkode: 360

Utvalgssaksnr.: 045/19

Saksfremstilling

På sitt møte 28.03.2019, sak 030/19 behandlet Kopervik menighetsråd Promoteringsgruppens forslag til promoteringsplaner. I saksbehandlingen kom det fram ønske for å gjenoppta spørsmålet om en kommunikasjonsansvarlig i prostiet.

På sitt møte 30.03. 2017, sak 035/17 behandlet Kopervik menighetsråd sak vedr kommunikasjonsplan. Saksbehandlingen bygde på innspill fra menighetsrådets økonomiutvalg som hadde fått i oppdrag av Menighetsrådet å behandle spørsmålet. (Se vedlegg)

Menighetsrådet gjorde den gang følgende vedtak som ble formidlet til Karmøy kirkelig fellesråd 05.04.2017:

Menighetsrådet takker for et godt og gjennomarbeidet forslag til kommunikasjonsplan. Planen videresendes til Karmøy kirkelig fellesråd som utfordres til å behandle saken med tanke på samarbeid mellom menighetene i den hensikt å muliggjøre en stillingsprosent innen kommunikasjon.

Det er ikke mottatt svar på henvendelsen.

Forslag til vedtak

Skriv forslag til vedtak her...

Vedtak

Vedtak:



DEN NORSKE KIRKE

Kopervik menighetsråd

Postboks 14
4291 KOPERVIK
Tlf: 52810001
kopervik@karmoykirken.no

Karmøy kirkelig fellesråd

Kopervik 05.04.2017
Vår saksbehandler: IMD
Vår ref.: 09/00011-008
Arkivkode: 360

Melding om vedtak vedr kommunikasjonsplan

På sitt møte 30.03. 2017, sak 035/17 behandlet Kopervik menighetsråd sak vedr kommunikasjonsplansplan.

Saksfremstilling

Kopervik menighets økonomiutvalg (ØU) har fått i oppdrag av menighetsrådet å levere forslag til kommunikasjonsplan/mediestrategi.

Økonomiutvalgets arbeid for å utvikle og forbedre menighetens økonomi blir enda viktigere i årene framover. Vi tror det blir avgjørende å opprettholde inntektene og helst øke dem, slik at aktivitetene i menigheten ikke må reduseres hvis eller når de offentlige tilskuddene blir mindre. Kopervik får nå en fin kirke og et stort kirkesenter med mange muligheter. Det er mange her som godt kunne bidra mer aktivt til at kirken skal være åpen og inkludere alle, hele livet. Alt ligger til rette for at den store passive majoriteten inviteres inn for å se hvor viktig arbeidet i menigheten er for lokalsamfunnet vårt. Da kan flere få lyst til å engasjere seg, slik at enda flere her i Kopervik får en god og meningsfull tilværelse. Flere aktive frivillige gir mulighet både for reduserte kostnader og økte inntekter, som igjen kan gi menigheten grunnlag for økt aktivitetsnivå i årene framover.

Menighetsrådet gjorde følgende vedtak:

Menighetsrådet takker for et godt og gjennomarbeidet forslag til kommunikasjonsplan. Planen videresendes til Karmøy kirkelig fellesråd som utfordres til å behandle saken med tanke på samarbeid mellom menighetene i den hensikt å muliggjøre en stillingsprosent innen kommunikasjon.

Vennlig hilsen

Inger Marie Dagsland
Adm.leder

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 07/00044

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Frivillighetsfest
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Frivillighetsfest høsten 2019
Dokumentnummer: 07/00044-040
Løpenummer: 000193/19
Arkivkode: 360.3

Utvalgssaksnr.: 046/19

Saksfremstilling

Menighetsrådet gjorde følgende vedtak i sitt møte 22.11.2018, sak 086/18: Frivillighetsfest 2018.

Evaluering:

1. *Det organiseres skiftordning på kjøkkenet slik at oppvask og annet arbeid blir fordelt på enda flere.*
2. *Alle medlemmer og vararepresentanter mobiliseres.*
3. *Hvordan involvere ungdommene?*
4. *Avslutningsliturgi i kirkerommet beholdes. Kan involvere ungdommene i denne.*
5. *Ny sak om invitasjonsprofil, bespisning og program behandles i MR på et senere tidspunkt.*

Promoteringsgruppens tanker om menighetens frivillighetsfest er tilleggsmomenter i planleggingen.

Forslag til vedtak

- Dato: torsdag 24. oktober, evnt 7.november.
- Invitasjonsprofil:
- Bespisning:
- Program:

Vedtak

Vedtak:

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 12/00005

Dato: 26.02.2019
Arkivsak-navn: Dåp
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Dåpsinvitasjon. April 2019
Dokumentnummer: 12/00005-007
Løpenummer: 000134/19
Arkivkode: 321

Utvalgssaksnr.: 047/19

Saksfremstilling

Hvordan inviterer menigheten til dåp?

Siden 1. oktober 2018 har Den norske kirke ikke fått vite når medlemmer får barn.

Menighetsrådet utfordres til å tenke kreativt rundt hvordan vi inviterer til dåp. Bevissthet rundt ulike kanaler som sosiale medier, det å bruke anledninger og hvilke muligheter vi har til å snakke høyt om dåp må inn i våre strategiplaner.

Forslag til vedtak

Skriv forslag til vedtak her...

Vedtak

Vedtak:

Kopervik menighetsråd 2015-2019

Arkivsak 07/00064

Dato: 02.04.2019
Arkivsak-navn: Søndagskolen
Saksbehandler: IMD
Dokumentnavn: Søndagsskolen. April 2019
Dokumentnummer: 07/00064-035
Løpenummer: 000187/19
Arkivkode: 331.0

Utvalgssaksnr.: 048/19

Saksfremstilling

Søndagsskolen i Kopervik kirke har de siste årene vært gjennomført på søndager med kveldsgudstjeneste, da som «søndagsskole i marka». Ingeborg og Ole Ellingsen har hatt ansvar og mange familier benytter seg av dette flotte tilbudet som har tilholdssted på Speiderplassen i Stangelandsmarka.

Årsakene til at søndagsskolen i kirken ble lagt ned, er sammensatt, men til slutt opplevde vi at barna forsvant. Det kan ha flere årsaker, bl.a. en viss uregelmessighet i tilbudet.

På menighetens årsmøte ble søndagsskoetilbudet på ny bragt på bane. Mange har et sterkt ønske om å kunne ta barn og barnebarn med på søndagsskole i kirken. Det er også kirken sitt klare ønske.

Dersom dette skal kunne gjennomføres, må det i utgangspunktet være nok medarbeidere som kan dele søndagene mellom seg.

Forslag til vedtak

Menighetsrådet oppnevner en gruppe på 2-3 medlemmer. Gruppen skal undersøke muligheter for å knytte til seg medarbeidere i søndagsskolearbeidet, og hvis mulig, bidra til oppstart av søndagsskole i Kopervik kirke fra høsten 2019.

Vedtak

Vedtak: